

Il Sindacato.....si impegna a corrispondere all'Istituto le spese affrontate per l'espletamento del servizio di riscossione.

I costi individuati dall'Istituto per il servizio di riscossione dei contributi sindacali sono stati determinati sulla base delle risultanze della contabilità analitica per l'esercizio 2009. Per la convenzione di cui trattasi sono previsti i seguenti importi:

• Nuova delega contestuale alla domanda di pensione telematica	€ 0.03
• Nuova delega contestuale alla domanda di pensione cartacea	€ 0.36
• Nuova delega su pensione esistente	€ 1.91
• Revoca delega	€ 1.90
• Variazione delega	€ 2.11
• Gestione delega	€ 0.02

La variazione annuale dei costi sarà oggetto di apposita comunicazione con raccomandata a/r, a seguito della quale l'Associazione ha facoltà di recedere entro 60 giorni dalla stessa comunicazione.

L'ammontare del rimborso spese per il servizio di esazione delle quote sindacali viene trattenuto sulle rimesse monetarie corrisposte all'Organizzazione sindacale.

E' a carico dell'Associazione, oltre alle spese, ogni altro eventuale onere, anche fiscale, inerente alla presente convenzione.

Art.9

Le rimesse monetarie all'Associazione, conseguenti all'applicazione della presente convenzione, sono effettuate dalla Direzione generale dell'INPS al Sindacato..... con le modalità da questa indicate.

L'INPS è sollevato da ogni e qualsiasi responsabilità, ove le rimesse monetarie previste dalla presente convenzione dovessero avvenire oltre il termine convenuto, a causa di difficoltà operative connesse alle esigenze prioritarie di assolvimento dei compiti istituzionali.

Di tali difficoltà deve essere data tempestiva comunicazione all'Associazione.

Art.10

L'INPS si intende sollevato da ogni e qualsiasi responsabilità, comunque derivante dall'applicazione della presente convenzione e in particolare da ogni e qualsiasi responsabilità in caso di pignoramento presso terzi eseguito sulle somme oggetto della presente convenzione da creditori dell'Organizzazione sindacale stipulante ed è altresì estraneo ai rapporti intercorrenti tra i titolari di assegno straordinario e il Sindacato..... al quale i predetti titolari sono iscritti.

Pertanto il Sindacato.....esonerava l'INPS da ogni e qualsiasi responsabilità derivante dai suddetti rapporti e, in particolare, nelle ipotesi di controversie conseguenti a contestazioni sull'effettiva validità e regolarità nel rilascio della delega.

I rapporti conseguenti, ivi compresi quelli relativi alla eventuale restituzione delle somme versate per contributi associativi, si instaureranno direttamente tra l'Organizzazione sindacale e gli associati medesimi.

L'Associazione stipulante è tenuta a rimborsare, a semplice presentazione di nota specifica, le spese sostenute in dipendenza di eventuali controversie giudiziarie attinenti la .legittimità, l'efficacia o comunque l'applicazione della presente convenzione.

Art.11

L'INPS mette a disposizione di ciascuna Organizzazione sindacale convenzionata un'apposita banca dati delle deleghe sindacali che l'Organizzazione stessa potrà consultare per la parte di propria competenza, nella quale saranno caricati i dati delle deleghe sindacali sugli assegni straordinari (nuove deleghe, revoche, eliminate ecc.).

La Direzione generale dell'INPS mette a disposizione dell' Organizzazione sindacale sul proprio sito Internet: l'elenco generale nominativo degli assegni straordinari in essere al primo gennaio di ogni anno, sui quali verrà effettuata la trattenuta a favore della Organizzazione medesima.

Sarà messo a disposizione anche l'elenco generale nominativo degli assegni straordinari, con delega in favore del Sindacato interessato, eliminate nell'anno precedente per qualsiasi causa.

La consultazione della banca dati e il prelevamento dei dati di cui al comma precedente potrà avvenire secondo le modalità e l'autorizzazione disposte dall'INPS e

nel rispetto delle norme di sicurezza stabilite dallo stesso Ente e dal Garante per la protezione dei dati personali.

Art. 12

Tutti i problemi concernenti l'applicazione della convenzione saranno esaminati tra la Direzione generale dell'INPS e l'Organizzazione sindacale stipulante.

Art.13

La durata della presente convenzione è correlata a quella del Fondo per il perseguimento di politiche attive a sostegno del reddito e dell'occupazione per il personale delle Società del Gruppo FS.

Art. 14

Per ogni eventuale controversia si intende competente il Foro di Roma.

Letto, ritenuto conforme all'intendimento delle parti contraenti e sottoscritto.

IL PRESIDENTE DELL'INPS

**IL SEGRETARIO GENERALE
DEL SINDACATO**

Ai sensi dell'art. 1341 cod. civ. si approvano specificamente le seguenti clausole: art. 2; art 3; art. 8; art.9; art.10;art. 14.

IL SEGRETARIO GENERALE DEL SINDACATO

INPS

Istituto Nazionale Previdenza Sociale



**DIREZIONE CENTRALE
PENSIONI**

**DIREZIONE CENTRALE
ENTRATE**

Roma, 10-02-2011

Messaggio n. 3487

OGGETTO: Fondo per il perseguimento di politiche attive a sostegno del reddito e dell'occupazione per il personale delle società del Gruppo FS. Accesso all'assegno straordinario di sostegno al reddito. Adempimenti.

DIREZIONE CENTRALE PENSIONI

DIREZIONE CENTRALE ENTRATE

AI DIRETTORI REGIONALI

AI DIRETTORI TERRITORIALI

Con riferimento al Fondo per il perseguimento di politiche attive a sostegno del reddito e dell'occupazione per il personale delle società del Gruppo FS, in attesa della emanazione della relativa circolare, si anticipano le istruzioni relative alle modalità di accesso alla prestazione straordinaria prevista dall'articolo 10 del Regolamento di funzionamento del Fondo.

1. ADEMPIMENTI A CARICO DELLE AZIENDE

Come per gli analoghi Fondi di solidarietà per il sostegno del reddito, condizione indispensabile perché un'azienda, iscritta al Fondo di solidarietà di settore, possa accedere alla prestazione straordinaria, è l'espletamento delle procedure contrattuali preventive e/o di legge previste per i processi che determinano la riduzione dei livelli occupazionali, ovvero delle procedure concordate a livello aziendale finalizzate all'esodo volontario.

Entrambe le procedure devono concludersi con un accordo sottoscritto dalle parti sociali.

La società esodante presenta il progetto di accesso alla prestazione straordinaria, insieme con la dichiarazione di cui all'allegato 1, alla sede INPS che ha in carico la posizione aziendale (individuata sulla base della matricola dell'azienda).

2. ADEMPIMENTI A CARICO DELLE SEDI INPS

Ai fini dell'individuazione delle aziende esodanti, le relative posizioni contributive devono essere contraddistinte dal codice di autorizzazione "2M" che, a decorrere dal 1° gennaio 2011, assume il nuovo significato di "Azienda destinataria del Fondo per il perseguimento di politiche attive a sostegno del reddito e dell'occupazione per il personale delle società del Gruppo Ferrovie dello Stato".

La sede INPS che ha in carico la posizione aziendale, ricevuto l'accordo, procede alla fase istruttoria avendo cura di controllare che l'azienda, richiedente l'accesso all'assegno straordinario per i propri lavoratori, risulti iscritta al corrispondente Fondo di solidarietà.

Tutta la documentazione deve essere tempestivamente trasmessa alla Direzione centrale pensioni.

3. PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI ASSEGNO STRAORDINARIO

La domanda di assegno straordinario (allegato 2), firmata dal lavoratore e dal datore di lavoro, deve essere presentata dall'azienda alla sede INPS competente per la liquidazione della prestazione (sede individuata sulla base del criterio della residenza, per il lavoratore iscritto all'assicurazione generale obbligatoria; sede "polo", per il lavoratore iscritto al Fondo speciale FS).

Ricevuta la domanda, la sede INPS verifica i dati comunicati dall'azienda ed accerta il possesso da parte del lavoratore dei requisiti previsti, secondo la normativa vigente, per l'accesso al pensionamento (compresa la cd "finestra", di cui alla legge n. 122/2010 in tema di nuove decorrenze del trattamento pensionistico), entro il periodo massimo di 48 mesi di permanenza individuale nel Fondo, comunicando tempestivamente all'azienda eventuali discordanze.

Il Direttore generale
Nori

- Allegato N.1
- Allegato N.2

All. 1

Società
Direzione
Struttura che ha compilato la
domanda
Riferimento telefonico/mail

Al Comitato del Fondo per il perseguimento di
politiche attive a sostegno del reddito e
dell'occupazione per il personale delle Società
del Gruppo Ferrovie dello Stato

Roma,

Tramite Sede INPS di **RM Tiburtino**

**DOMANDA di ACCESSO alla PRESTAZIONE STRAORDINARIA ex articolo 6,
lettera c), dell'Allegato C all'Accordo programmatico del 15.5.2009, recepito
con DM n. 510/2009, e successive modifiche ed integrazioni.**

DATI AZIENDA

DATI IDENTIFICATIVI DEL DATORE DI LAVORO ESODANTE		
DENOMINAZIONE		
CODICE FISCALE	MATRICOLA INPS	
INDIRIZZO	COMUNE	PROV.
RECAPITO TELEFONICO		
SEDE INPS DI ISCRIZIONE		

Nome referente per i rapporti con INPS	
Sede INPS che gestisce la matricola aziendale	
Sede INPS presso la quale versare la provvista mensile anticipata	
Data del verbale di accordo	
Data inizio validità accordo (prima data di collocazione nel Fondo)	
Data fine validità accordo (ultima data di collocazione nel Fondo)	
Numero lavoratori interessati (come individuato nell'accordo)	
Ambito territoriale di validità dell'accordo (unità organizzativa interessata)	

Si allega:

- Verbale di accordo OO.SS del (gg,mm,aaaa)

Data

Firma del Legale Rappresentante

**ALL'ISTITUTO NAZIONALE
DELLA PREVIDENZA SOCIALE**

Al. 2
Mod. ASS/FS

ALLA SEDE DI.....

**FONDO PER IL PERSEGUIMENTO DI POLITICHE ATTIVE A SOSTEGNO DEL REDDITO E
DELL'OCCUPAZIONE PER IL PERSONALE DELLE SOCIETÀ DEL GRUPPO FS DI CUI AL
D.M. n. 510 DEL 23 giugno 2009 E SUCCESSIVE INTEGRAZIONI E MODIFICHE**

**DOMANDA DI ASSEGNO STRAORDINARIO
DA EROGARSI IN FORMA RATEALE**

QUADRO A: DATORE DI LAVORO

DENOMINAZIONE.....

CODICE FISCALE

CODICE AZIENDA.....

MATRICOLA INPS

SEDE INPS DI ISCRIZIONE

QUADRO B: DIPENDENTE

NOME.....COGNOME.....

CODICE FISCALE..... NATO/A il (gg/mm/aaaa).....

A..... PROV..... STATO.....

CITTADINANZA.....

STATO CIVILE

RESIDENTE IN.....

PROV..... STATO

INDIRIZZO.....CAP.....

TELEFONO.....CELLULARE.....

INDIRIZZO E-MAIL.....

QUADRO B1: CONIUGE DEL DIPENDENTE

NOME.....COGNOME

CODICE FISCALE.....NATO/A (gg/mm/aaaa)

A..... PROV. STATO.....

CITTADINANZA

DATA DEL MATRIMONIO.....

QUADRO C: ULTIMO RAPPORTO DI LAVORO

DATA DI ASSUNZIONE.....

DATA DI RISOLUZIONE.....

QUADRO D: NUMERO DI SETTIMANE DI CONTRIBUZIONE, DA COMPILARE NEL CASO DI RICHIESTA FINALIZZATA AL CONSEGUIMENTO DELLA PENSIONE NELL'ASSICURAZIONE GENERALE OBBLIGATORIA

- o lavoratori dipendenti
- o coltivatori diretti/coloni/mezzadri
- o artigiani
- o commercianti
- o benefici particolari (soggetti privi della vista, sordomuti o con invalidità superiore al 74%)*

Totale settimane alla data di risoluzione del rapporto di lavoro

Settimane da attribuire a titolo di incremento (il numero di settimane indicato deve corrispondere al numero di settimane per le quali verrà accreditata la contribuzione correlata).....

Retribuzione media mensile sulla quale devono essere commisurati i contributi correlati (ultima retribuzione mensile rapportata ad anno diviso 12).....

Data fino alla quale devono essere versati i contributi correlati

Data fino alla quale deve essere erogato l'assegno straordinario

Data di decorrenza della pensione

* la domanda di assegno deve essere corredata dalla dichiarazione del/la dipendente

QUADRO D1: PERIODI DI CONTRIBUZIONE, DA COMPILARSI NEL CASO DI RICHIESTA FINALIZZATA AL CONSEGUIMENTO DELLA PENSIONE NEL FONDO SPECIALE FS (ALTERNATIVO AL QUADRO D)

Servizio utile nel Fondo Speciale FS anni..... mesi giorni.....

Benefici particolari (soggetti privi della vista, sordomuti o con invalidità superiore al 74%)*

Totale anni/mesi/giorni alla data di risoluzione del rapporto di lavoro

Incremento dell'anzianità contributiva riconosciuta per il calcolo dell'assegno straordinario (il periodo indicato deve corrispondere al periodo per cui viene versata la contribuzione correlata) anni..... mesi giorni.....

Retribuzione media mensile sulla quale devono essere commisurati i contributi correlati (ultima retribuzione mensile rapportata ad anno diviso 12).....

Data fino alla quale devono essere versati i contributi correlati

Data fino alla quale deve essere erogato l'assegno straordinario

Data di decorrenza della pensione

*la domanda di assegno deve essere corredata dalla dichiarazione del/la dipendente

QUADRO E: DATI RELATIVI AL TIPO DI PENSIONE CHE MATURERÀ IL DIPENDENTE

- o vecchiaia nell'AGO
- o anzianità nell'AGO
- o vecchiaia nel Fondo Speciale FS
- o anzianità nel Fondo Speciale FS
- o anzianità nell'AGO articolo 1, comma 9, legge n. 243/2004 regime sperimentale lavoratrici 57enni sistema di calcolo contributivo (la domanda di assegno deve essere corredata dall'opzione della dipendente)
- o anzianità nel Fondo Speciale FS articolo 1, comma 9, legge n. 243/2004 regime sperimentale lavoratrici 57enni sistema di calcolo contributivo (la domanda di assegno deve essere corredata dall'opzione della dipendente)
- o vecchiaia nell'AGO marittimi articolo 46 legge n. 413/1984 (la domanda di assegno deve essere corredata dall'opzione del/la dipendente)
- o anzianità nell'AGO marittimi articolo 46 legge n. 413/1984 (la domanda di assegno deve essere corredata dall'opzione del/la dipendente)

QUADRO F: MODALITÀ DI PAGAMENTO DELL'ASSEGNO STRAORDINARIO

L'assegno deve essere pagato presso:

banca ☐

c/c nominativo codice IBAN

ufficio postale..... ☐

c/c postale nominativo codice IBAN

QUADRO G: DELEGA PER LA RISCOSSIONE DEI CONTRIBUTI ASSOCIATIVI SINDACALI

Il/La sottoscritto/a autorizza l'INPS, ai sensi dell'articolo 13 dell'Allegato C all'Accordo programmatico del 15 maggio 2009, a trattenere sulle mensilità dell'assegno, i contributi associativi sindacali a favore di:

La presente delega è tacitamente rinnovata ogni anno, salvo revoca. La revoca produce i suoi effetti a partire dal primo giorno del terzo mese successivo a quello in cui è pervenuta all'INPS.

DataFirma

QUADRO H: CUMULO E OBBLIGO DI COMUNICAZIONE IN CASO DI RIOCCUPAZIONE

Il/La sottoscritto/a dichiara che, al momento della cessazione del rapporto di lavoro

- o svolge altra attività lavorativa, su autorizzazione del datore di lavoro
- o non svolge attività lavorativa

Il/La sottoscritto/a si impegna a comunicare tempestivamente, al datore di lavoro che finanzia l'assegno straordinario e al Fondo, lo svolgimento dell'attività lavorativa, dipendente o autonoma, successiva alla decorrenza dell'assegno straordinario, indicando il nuovo datore di lavoro.

Il/La sottoscritto/a è consapevole che, in caso di inadempimento dell'obbligo, perde il diritto alla prestazione ed è tenuto/a a restituire le somme indebitamente percepite, oltre gli interessi e la rivalutazione capitale, e che la contribuzione correlata di cui all'articolo 2, comma 28, della legge n. 662/1996, viene cancellata (articolo 12, commi 8 e 9, del succitato Allegato C).

Data Firma

QUADRO I: INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (Art. 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, recante "Codice in materia di protezione dei dati personali")

L'Inps con sede in Roma, Via Ciro il Grande 21, in qualità di Titolare del trattamento, la informa che tutti i dati personali che la riguardano, compresi quelli sensibili e giudiziari, raccolti attraverso la compilazione del presente modulo, saranno trattati in osservanza dei presupposti e dei limiti stabiliti dal Codice, nonché dalla legge e dai regolamenti, al fine di svolgere le funzioni istituzionali in materia previdenziale, fiscale, assicurativa, assistenziale e amministrativa su base sanitaria.

Il trattamento dei dati avverrà, anche con l'utilizzo di strumenti elettronici, ad opera di dipendenti dell'Istituto opportunamente incaricati ed istruiti, attraverso logiche strettamente correlate alle finalità per le quali sono raccolti; eccezionalmente potranno conoscere i suoi dati altri soggetti, che forniscono servizi o svolgono attività strumentali per conto dell'Inps e operano in qualità di Responsabili designati dall'Istituto.

I suoi dati personali potranno essere comunicati, se strettamente necessario per la definizione della pratica ad altri soggetti pubblici o privati, tra cui Istituti di credito o Uffici Postali, altre Amministrazioni, Enti o Casse di previdenza obbligatoria.

Il conferimento dei dati è obbligatorio e la mancata fornitura potrà comportare impossibilità o ritardi nella definizione dei procedimenti che la riguardano.

L'Inps la informa, infine, che è nelle sue facoltà esercitare il diritto di accesso previsto dall'art. 7 del Codice, rivolgendosi direttamente al direttore della struttura territorialmente competente all'istruttoria della presente domanda; se si tratta di una Agenzia, l'istanza deve essere presentata al direttore provinciale o subprovinciale, anche per il tramite della agenzia stessa.

Data.....

Firma

Firma del legale rappresentante dell'azienda.....

INPS

Istituto Nazionale Previdenza Sociale

**Direzione Centrale Pensioni****Direzione Centrale Sistemi Informativi e Tecnologici****Roma, 21-04-2011****Messaggio n. 9264**

Allegati n.1

OGGETTO: Fondo per il perseguimento di politiche attive a sostegno del reddito e dell'occupazione per il personale delle società del Gruppo FS. Presentazione delle domande di assegno straordinario.

Si fa seguito al messaggio n. 3487 del 10 febbraio 2011, relativo al Fondo per il perseguimento di politiche attive a sostegno del reddito e dell'occupazione per il personale delle società del Gruppo FS, per comunicare, nelle more della pubblicazione della circolare in tema di assegno straordinario (attualmente all'esame del Ministero del lavoro), che destinatari degli interventi del predetto Fondo sono i lavoratori dipendenti (esclusi i dirigenti), iscritti ai fini previdenziali al Fondo speciale FS o all'Assicurazione generale obbligatoria, delle seguenti società del Gruppo FS: Ferrovie dello Stato SPA, Trenitalia SPA, RFI SPA, Italferr SPA, Ferservizi SPA, FS Sistemi Urbani SRL, nonché TLN SRL (per il personale ex Trenitalia trasferito alla medesima con procedura ex articolo 2112 c.c. ed Accordo sindacale dell'11 novembre 2009), a cui si applica il CCNL delle attività ferroviarie 16 aprile 2003 ed il contratto aziendale 16 aprile 2003 e relativi accordi complementari.

Gli accordi relativi al piano di esodo della singola azienda sono approvati dal Comitato amministratore del Fondo con proprie delibere ai fini della concessione degli interventi straordinari previsti dall'articolo 6, lett. c), del Regolamento di funzionamento del Fondo.

A seguito della delibera di approvazione, la Direzione centrale pensioni attribuisce all'azienda apposito codice identificativo.

Esperate le predette formalità, l'azienda presenta alle Sedi competenti per la liquidazione le singole domande di assegno.

Si autorizzano, pertanto, le predette Sedi ad acquisire le domande individuali di assegno straordinario - firmate dal lavoratore e dal datore di lavoro - presentate dalle aziende esodanti di cui all'allegato elenco.

Gli assegni sono contraddistinti con la categoria numerica "029", alla quale corrisponde la categoria alfabetica "VOESO".

La procedura di gestione delle domande WebDom è stata aggiornata per l'inserimento della nuova tipologia di assegno straordinario, identificata nel pannello SCELTA DEL PRODOTTO:

- dal gruppo 0006 – ALTRE PRESTAZIONI
- dal sottogruppo 0052 – ASSEGNO STRAORDINARIO A SOSTEGNO DEL REDDITO
- dal tipo 0036 – FONDO FERROVIE DELLO STATO

Nel pannello PRODOTTO/FASE, il campo FONDO viene precompilato con l'indicazione Ferrovie dello Stato, mentre nel campo TIPOLOGIA è previsto l'inserimento a scelta tra i seguenti valori:

- **OBG**, se l'importo dell'assegno deve essere calcolato con le regole dell'assicurazione generale obbligatoria;
- **FS**, se l'importo dell'assegno deve essere calcolato con le regole del Fondo Ferrovie.

Il Direttore Generale
Nori

Sono presenti i seguenti allegati:

Allegato N.1

Cliccare sull'icona "ALLEGATI"



per visualizzarli.

	CATEGORIA	CENT CRD	DENOMINAZIONE	MATRICOLA AZIENDALE	ULTIMA DECORRENZA AMMESSA PER IVS 74	DELIBERE DI APPROVAZIONE ACCORDI
1	029	0601	TRENITALIA SPA - Divisione Passeggeri N/I EMILIA ROMAGNA	7041556622	01-lug-11	n.15 seduta del 15 febbraio 2011
2	029	0602	TRENITALIA SPA - Divisione Passeggeri N/I VENETO	7041556622	01-lug-11	n.16 seduta del 15 febbraio 2011
3	029	0603	TRENITALIA SPA - Divisione passeggeri N/I Sede Centrale ROMA	7041556622	01-ago-11	n.17 seduta del 15 febbraio 2011
4	029	0604	TRENITALIA SPA - Divisione Passeggeri Regionale MARCHE	7041556622	01-ago-11	n.18 seduta del 15 febbraio 2011
5	029	0605	TRENITALIA SPA Divisione Passeggeri Regionale LIGURIA	7041556622	01-ago-11	n.19 seduta del 15 febbraio 2011
6	029	0606	TRENITALIA SPA - Corporate PIEMONTE	7041556622	01-set-11	n.20 seduta del 15 febbraio 2011
7	029	0607	TRENITALIA SPA - Corporate VENETO	7041556622	01-ago-11	n.21 seduta del 15 febbraio 2011
8	029	0608	TRENITALIA SPA - Direzione Tecnica UMBRIA	7041556622	01-set-11	n.22 seduta del 15 febbraio 2011
9	029	0609	TRENITALIA SPA Direzione Tecnica PUGLIA - FOGGIA	7041556622	01-ago-11	n.23 seduta del 15 febbraio 2011
10	029	0610	TRENITALIA SPA - Direzione Tecnica PIEMONTE - TORINO	7041556622	01-ago-11	n.24 seduta del 15 febbraio 2011
11	029	0611	TRENITALIA SPA - Direzione Tecnica LOMBARDIA - VOGHERA	7041556622	01-lug-11	n.25 seduta del 15 febbraio 2011
12	029	0612	TRENITALIA SPA - Divisione Cargo LAZIO - ROMA	7041556622	01-set-11	n.26 seduta del 15 febbraio 2011
13	029	0613	TRENITALIA SPA - Divisione Cargo VENETO - VENEZIA	7041556622	01-glu-11	n.27 seduta del 15 febbraio 2011
14	029	0614	TRENITALIA SPA - Divisione Cargo VENETO - VERONA	7041556622	01-lug-11	n.28 seduta del 15 febbraio 2011

XVI LEGISLATURA - DISEGNI DI LEGGE E RELAZIONI - DOCUMENTI

15	029	0615	TRENITALIA SPA - Divisione Cargo MARCHE - ANCONA	7041556622	01-ago-11	n.29 seduta del 15 febbraio 2011
16	029	0616	RFI Rete Ferroviaria Italiana SPA Sede Centrale ROMA	7041561077	01-ago-11	n.30 seduta del 15 febbraio 2011
17	029	0617	RFI Rete Ferroviaria Italiana SPA Direzione Navigazione CIVITAVECCHIA	7041561077	01-set-11	n.31 seduta del 15 febbraio 2011
18	029	0618	RFI Rete Ferroviaria Italiana SPA Movimento e Infrastruttura CAGLIARI	7041561077	01-ago-11	n.32 seduta del 15 febbraio 2011
19	029	0619	TRENITALIA SPA - Divisione Passeggeri N/I LOMBARDIA	7041556622	01-set-11	n.33 seduta del 21 febbraio 2011
20	029	0620	TRENITALIA SPA - Divisione Cargo PUGLIA - BARI	7041556622	01-lug-11	n.34 seduta del 15 febbraio 2011
21	029	0621	TRENITALIA SPA - Divisione Passeggeri N/I PUGLIA	7041556622	01-set-11	n.35 seduta del 21 febbraio 2011
22	029	0622	TRENITALIA SPA - Divisione Passeggeri Regionale ABRUZZO	7041556622	01-set-11	n.36 seduta del 21 febbraio 2011
23	029	0623	TRENITALIA SPA - Divisione Passeggeri Regionale VENETO	7041556622	01-set-11	n.37 seduta del 21 febbraio 2011
24	029	0624	TRENITALIA SPA - Divisione Passeggeri Regionale UMBRIA	7041556622	01-set-11	n.38 seduta del 21 febbraio 2011
25	029	0625	TRENITALIA SPA - Divisione Passeggeri Regionale EMILIA ROMAGNA	7041556622	01-ago-11	n.39 seduta del 21 febbraio 2011
26	029	0626	TRENITALIA SPA - Divisione Passeggeri Regionale LAZIO SEDI CENTRALI	7041556622	01-set-11	n.40 seduta del 21 febbraio 2011
27	029	0627	TRENITALIA SPA - Divisione passeggeri Regionale CALABRIA	7041556622	01-set-11	n.41 seduta del 21 febbraio 2011
28	029	0628	TRENITALIA SPA - Divisione Passeggeri Regionale SARDEGNA	7041556622	01-ago-11	n.42 seduta del 21 febbraio 2011
29	029	0629	TRENITALIA SPA - Corporate PUGLIA	7041556622	01-ago-11	n.43 seduta del 21 febbraio 2011
30	029	0630	TRENITALIA SPA - Corporate LOMBARDIA	7041556622	01-ago-11	n.44 seduta del 21 febbraio 2011
31	029	0631	TRENITALIA SPA - Corporate LIGURIA	7041556622	01-ago-11	n.45 seduta del 21 febbraio 2011
32	029	0632	TRENITALIA SPA - Direzione Tecnica LOMBARDIA - MILANO	7041556622	01-set-11	n.46 seduta del 21 febbraio 2011